

## Istituto Comprensivo "Paolo Baffi" Broni

Via A. De Gasperi, 16 – 27043 Broni (PV) - Tel. 0385 51033

Codice Fiscale 84000600183 – Codice Mecc. PVIC821006 – Codice Univoco UFYODZ

Sito-Web: [www.istitutocomprensivobroni.edu.it](http://www.istitutocomprensivobroni.edu.it)

PEO: [pvic821006@istruzione.it](mailto:pvic821006@istruzione.it); PEC: [pvic821006@pec.istruzione.it](mailto:pvic821006@pec.istruzione.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRONI - -BRONI  
Prot. 0013112 del 19/11/2024  
I (Uscita)

Agli Atti  
All'Albo  
All'Amministrazione Trasparente  
Al Sito web sezione PNRR

### **AVVISO UNICO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI, TUTOR INTERNI PER LO SVOLGIMENTO DI N. 15 PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE EROGATI IN PRESENZA, ON LINE O IBRIDA**

*"Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"*

**PROGETTO:** Digital training project

**Codice progetto:** M4C1I2.1-2023-1222-P-34551

**Codice CUP:** G54D23004170006

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

## Istituto Comprensivo "Paolo Baffi" Broni

Via A. De Gasperi, 16 – 27043 Broni (PV) - Tel. 0385 51033

Codice Fiscale 84000600183 – Codice Mecc. PVIC821006 – Codice Univoco UFYODZ

Sito-Web: [www.istitutocomprensivobroni.edu.it](http://www.istitutocomprensivobroni.edu.it)

PEO: [pvic821006@istruzione.it](mailto:pvic821006@istruzione.it); PEC: [pvic821006@pec.istruzione.it](mailto:pvic821006@pec.istruzione.it)

**VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

**VISTO** l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

**VISTA** la circolare prot. n. 34815/2017 riportante chiarimenti e facilitazione circa gli interventi formativi per i docenti (snodi formativi);

**VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

**VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

**VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

**VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

## Istituto Comprensivo "Paolo Baffi" Broni

Via A. De Gasperi, 16 – 27043 Broni (PV) - Tel. 0385 51033

Codice Fiscale 84000600183 – Codice Mecc. PVIC821006 – Codice Univoco UFYODZ

Sito-Web: [www.istitutocomprensivobroni.edu.it](http://www.istitutocomprensivobroni.edu.it)

PEO: [pvic821006@istruzione.it](mailto:pvic821006@istruzione.it); PEC: [pvic821006@pec.istruzione.it](mailto:pvic821006@pec.istruzione.it)

**VISTO** Il Decreto-legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"

**VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

**VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

**VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

**VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm\_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

## Istituto Comprensivo "Paolo Baffi" Broni

Via A. De Gasperi, 16 – 27043 Broni (PV) - Tel. 0385 51033

Codice Fiscale 84000600183 – Codice Mecc. PVIC821006 – Codice Univoco UFYODZ

Sito-Web: [www.istitutocomprensivobroni.edu.it](http://www.istitutocomprensivobroni.edu.it)

PEO: [pvic821006@istruzione.it](mailto:pvic821006@istruzione.it); PEC: [pvic821006@pec.istruzione.it](mailto:pvic821006@pec.istruzione.it)

**VISTO** l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

**VISTA** la nota prot. n. *m\_pi. AOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549*, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico";

**CONSIDERATO** che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale", l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

**RILEVATO** che con il suindicato decreto del Ministro dell'istruzione e del merito sono stati attribuiti all'Istituto € 70.311,89;

**VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

**VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

**VISTA** la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli

## Istituto Comprensivo "Paolo Baffi" Broni

Via A. De Gasperi, 16 – 27043 Broni (PV) - Tel. 0385 51033

Codice Fiscale 84000600183 – Codice Mecc. PVIC821006 – Codice Univoco UFYODZ

Sito-Web: [www.istitutocomprensivobroni.edu.it](http://www.istitutocomprensivobroni.edu.it)

PEO: [pvic821006@istruzione.it](mailto:pvic821006@istruzione.it); PEC: [pvic821006@pec.istruzione.it](mailto:pvic821006@pec.istruzione.it)

investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

**VISTO** l'accordo di concessione prot. n°32007 del 28/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

**VISTO** il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto;

**VISTO** il provvedimento di assunzione a Bilancio prot.n. 4011 del 26/03/2024;

**VISTA** la nota operativa prot. n. 0141549 del 07/12/2023 che a pagina 9 capoverso 4/5 declina "Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.";

**VISTA** la nota operativa prot. n. 0141549 del 07/12/2023 che a pagina 9 capoverso 6 declina "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica";

**VISTO** il Quaderno n. 3 del Ministero dell'Istruzione "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali";

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Dott. Paolo Della Porta che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

## Istituto Comprensivo "Paolo Baffi" Broni

Via A. De Gasperi, 16 – 27043 Broni (PV) - Tel. 0385 51033

Codice Fiscale 84000600183 – Codice Mecc. PVIC821006 – Codice Univoco UFYODZ

Sito-Web: [www.istitutocomprensivobroni.edu.it](http://www.istitutocomprensivobroni.edu.it)

PEO: [pvic821006@istruzione.it](mailto:pvic821006@istruzione.it); PEC: [pvic821006@pec.istruzione.it](mailto:pvic821006@pec.istruzione.it)

**CONSIDERATO** che il Dott. Paolo Della Porta ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto intitolato "**Digital training project**", CUP **G54D23004170006**, di avvalersi della collaborazione di personale in possesso di idonei requisiti, della necessaria esperienza e delle dovute competenze per il raggiungimento di *milestone* e *target* del progetto in oggetto;

**RITENUTO** quindi di poter autorizzare gli incarichi di formatori, esperto nell'utilizzo dei percorsi in oggetto e tutor a supporto dell'esperto nella realizzazione dei laboratori sul campo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, relativamente al progetto sopra indicato;

**RITENUTO** per quanto sopra, con particolare riferimento alla citata nota 34815, di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

### DECRETA

#### Articolo 1-Azioni da attivare

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali INTERNE:

Azione prevista	n° ore	Destinatari	Argomenti
Percorsi di formazione sulla transizione digitale	12 di cui n. 1 edizione	Docenti Infanzia	Corso "Introduzione al coding e al pensiero computazionale"
Percorsi di formazione sulla transizione digitale	12 di cui n. 1 edizione	Docenti Infanzia	Corso "Creazione di risorse digitali e Digital Storytelling"
Percorsi di formazione sulla	12 di cui n. 1 edizione	Docenti Infanzia	Corso "L'intelligenza artificiale nella scuola"

## Istituto Comprensivo "Paolo Baffi" Broni

Via A. De Gasperi, 16 – 27043 Broni (PV) - Tel. 0385 51033

Codice Fiscale 84000600183 – Codice Mecc. PVIC821006 – Codice Univoco UFYODZ

Sito-Web: [www.istitutocomprensivobroni.edu.it](http://www.istitutocomprensivobroni.edu.it)

PEO: [pvic821006@istruzione.it](mailto:pvic821006@istruzione.it); PEC: [pvic821006@pec.istruzione.it](mailto:pvic821006@pec.istruzione.it)

transizione digitale			
Percorsi di formazione sulla transizione digitale	36 di cui n. 3 edizioni	Docenti Primaria	Corso "Introduzione al coding e al pensiero computazionale"
Percorsi di formazione sulla transizione digitale	36 di cui n. 3 edizioni	Docenti Primaria	Corso "Creazione di risorse digitali e Digital Storytelling"
Percorsi di formazione sulla transizione digitale	24 di cui n. 2 edizioni	Docenti Secondaria di primo grado	Corso "Cittadinanza Digitale"
Percorsi di formazione sulla transizione digitale	24 di cui n. 2 edizioni	Docenti Secondaria di primo grado	Corso "L'Intelligenza Artificiale nella scuola"
Percorsi di formazione sulla transizione digitale	24 di cui n. 2 edizioni	Docenti Secondaria di primo grado	Corso "Metodologie Didattiche Innovative con il digitale"

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di 34,00 euro/ora per i tutor** omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (interne, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale).

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste, ovvero fino al 31/08/2025.

I formatori realizzeranno l'azione volta al raggiungimento dei *target* e *milestones* della specifica linea di investimento, facendo riferimento alla relativa normativa e ai documenti strategici dell'azione per l'attuazione della proposta progettuale presentata dall'Istituto e autorizzata mediante Accordo di Concessione.

In particolare, nella proposta progettuale presentata sono state enucleate le seguenti attività:

## Istituto Comprensivo "Paolo Baffi" Broni

Via A. De Gasperi, 16 – 27043 Broni (PV) - Tel. 0385 51033

Codice Fiscale 84000600183 – Codice Mecc. PVIC821006 – Codice Univoco UFYODZ

Sito-Web: [www.istitutocomprensivobroni.edu.it](http://www.istitutocomprensivobroni.edu.it)

PEO: [pvic821006@istruzione.it](mailto:pvic821006@istruzione.it); PEC: [pvic821006@pec.istruzione.it](mailto:pvic821006@pec.istruzione.it)

**Formazione sulla transizione digitale** – i Percorsi di formazione sulla transizione digitale sono erogati a gruppi di almeno 15 corsisti che conseguono l'attestato finale. I Percorsi di formazione possono essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari. Non rientrano, in tale ambito, i congressi o i convegni. Ciascuna lezione è tenuta da un formatore esperto in possesso di competenze documentate circa la tematica del percorso, coadiuvato da un tutor. Le azioni formative potranno essere svolte in presenza oppure on line (in modalità sincrona) o in modalità ibrida, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione.

### Articolo 2 – Requisiti di ammissione

Per quanto riguarda il personale interno all'Istituto o ad altre Istituzioni Scolastiche statali, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di selezione degli Esperti approvato con delibera n. 10 del C.I. del 22/12/2021, la qualifica di interno si intende fino al termine dell'incarico aggiuntivo: "In caso di selezione di professionalità interne sarà ritenuto inderogabile requisito di ammissione alla selezione il mantenimento della condizione di interno (ovverosia contrattualizzato alle dipendenze della istituzione scolastica che emette l'avviso in caso di avviso rivolto ai dipendenti interni alla scuola, o contrattualizzato alle dipendenze di altra istituzione scolastica in caso di avviso rivolto a personale impiegato in altre istituzioni scolastiche) fino alla fine della durata dell'incarico aggiuntivo. Le istanze di partecipazione presentate da personale a TD che dovessero arrivare a scadenza naturale del contratto di lavoro prima del termine previsto per la fine delle attività dell'incarico aggiuntivo saranno ritenute prive del requisito di ammissione e non saranno ammesse alla selezione."

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
  - I. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - II. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - III. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - IV. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - V. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - VI. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - VII. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - VIII. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - IX. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine

## Istituto Comprensivo "Paolo Baffi" Broni

Via A. De Gasperi, 16 – 27043 Broni (PV) - Tel. 0385 51033

Codice Fiscale 84000600183 – Codice Mecc. PVIC821006 – Codice Univoco UFYODZ

Sito-Web: [www.istitutocomprensivobroni.edu.it](http://www.istitutocomprensivobroni.edu.it)

PEO: [pvic821006@istruzione.it](mailto:pvic821006@istruzione.it); PEC: [pvic821006@pec.istruzione.it](mailto:pvic821006@pec.istruzione.it)

utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 3 – Requisiti di selezione

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

- laurea magistrale nella disciplina o in una delle discipline previste nella tematica del percorso **in alternativa**
- essere in possesso di certificate competenze nella tematica del percorso formativo, comprovabili in funzione di attestazioni o di certificazioni in merito a corsi di formazione seguiti o erogati

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui sopra, si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae ed all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente griglia di valutazione:

Tabella B - GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR			
<b>Criteria di ammissione:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 per il ruolo per cui si presenta domanda</li> <li>• in aggiunta essere personale in servizio per tutto il periodo dell'incarico</li> </ul>			
<b>L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>			
<b>A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO</b> (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	<b>PUNTI</b>  <b>Max 20</b>	fino a 89.....16 punti da 90 a 99.....17punti da 100 a 104.....18punti da 105 a 110.....19punti Lode.....20punti
	<b>A2. LAUREA triennale</b> (titolo di accesso in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	<b>Max 10</b>

## Istituto Comprensivo "Paolo Baffi" Broni

Via A. De Gasperi, 16 – 27043 Broni (PV) - Tel. 0385 51033

Codice Fiscale 84000600183 – Codice Mecc. PVIC821006 – Codice Univoco UFYODZ

Sito-Web: [www.istitutocomprensivobroni.edu.it](http://www.istitutocomprensivobroni.edu.it)

PEO: [pvic821006@istruzione.it](mailto:pvic821006@istruzione.it); PEC: [pvic821006@pec.istruzione.it](mailto:pvic821006@pec.istruzione.it)

<b>A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA</b> (titolo di accesso in alternativa al punto A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	<b>Max 5</b>	<p>VECCHIO ORDINAMENTO</p> <p>fino a 45.....2 punti</p> <p>fino a 55.....3 punti</p> <p>fino a 59.....4 punti</p> <p>60.....5 punti</p> <p>NUOVO ORDINAMENTO</p> <p>fino a 70.....2 punti</p> <p>da 71 a 90.....3 punti</p> <p>da 91 a 99:..... 4 punti</p> <p>100.....5 punti</p>
<b>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE</b>			
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE</b> riconosciute dal MIUR	1 pto cad	<b>Max 5</b>	
<b>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>			

<b>C1. ESPERIENZE DI TUTOR NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)</b>	5 pti cad	<b>Max 25</b>	
<b>C2. ESPERIENZE DI COORDINATORE O SUPPORTO NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)</b>	2 pti cad	<b>Max 10</b>	
<b>C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO</b> (documentate attraverso corsi di formazione seguiti min. 12 ore, con rilascio di attestato)	3 pti cad	<b>Max 15</b>	
<b>C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico e alla tematica dello stesso)	2 pti cad	<b>Max 10</b>	
<b>TOTALE MAX</b>	<b>100</b>		

## Istituto Comprensivo "Paolo Baffi" Broni

Via A. De Gasperi, 16 – 27043 Broni (PV) - Tel. 0385 51033

Codice Fiscale 84000600183 – Codice Mecc. PVIC821006 – Codice Univoco UFYODZ

Sito-Web: [www.istitutocomprensivobroni.edu.it](http://www.istitutocomprensivobroni.edu.it)

PEO: [pvic821006@istruzione.it](mailto:pvic821006@istruzione.it); PEC: [pvic821006@pec.istruzione.it](mailto:pvic821006@pec.istruzione.it)

### Articolo 4 – Funzioni e compiti delle figure reclutate

In linea generale i compiti che ogni unità di personale appartenente al profilo dovrà svolgere sono i seguenti:

#### Ruolo di figura professionale TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze, le firme e l'orario d'inizio e fine della lezione;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando i corsisti in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il gruppo laddove ritenuto necessario
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

### Articolo 5 – Svolgimento dell'incarico

I Percorsi di formazione sulla transizione digitale sono erogati a gruppi di almeno 15 corsisti che conseguono l'attestato finale. I Percorsi di formazione possono essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari. Non rientrano, in tale ambito, i congressi o i convegni. Ciascuna lezione è tenuta da un formatore esperto in possesso di competenze documentate circa la tematica del percorso, coadiuvato da un tutor. Le azioni formative potranno essere svolte in presenza oppure *on line* (in modalità sincrona) o in modalità ibrida.

### Articolo 6 – Valutazione delle domande

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata con comparazione dei curricula in formato europeo. L'individuazione degli esperti sarà effettuata da una Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico e composta dal dirigente stesso e da almeno altri due componenti. La commissione si incaricherà: dell'esame dei curricula, della valutazione dei titoli inerenti alla candidatura per il profilo richiesto, tenendo conto di quanto riportato nella precedente Tabella B ed evidenziato nel curriculum vitae in formato europeo.

## Istituto Comprensivo "Paolo Baffi" Broni

Via A. De Gasperi, 16 – 27043 Broni (PV) - Tel. 0385 51033

Codice Fiscale 84000600183 – Codice Mecc. PVIC821006 – Codice Univoco UFYODZ

Sito-Web: [www.istitutocomprensivobroni.edu.it](http://www.istitutocomprensivobroni.edu.it)

PEO: [pvic821006@istruzione.it](mailto:pvic821006@istruzione.it); PEC: [pvic821006@pec.istruzione.it](mailto:pvic821006@pec.istruzione.it)

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso.

Il Dirigente Scolastico, conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà il decreto di graduatoria provvisoria, avverso il quale è ammesso ricorso all'organo che ha adottato l'atto entro e non oltre 5 giorni dalla sua pubblicazione. L'eventuale ricorso dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato e sottoscritto. Trascorso il superiore termine si procederà alla valutazione degli eventuali ricorsi e alla successiva pubblicazione della graduatoria definitiva. Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo.

Qualora l'aspirante dovesse rinunciare alla nomina si scorrerà la graduatoria di riferimento. L'incarico verrà assegnato nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità, seguendo l'ordine di

graduatoria. Non necessariamente la totalità delle ore verrà assegnata ad un solo candidato ma si potranno suddividere le ore fra i candidati presenti in graduatoria in posizione utile.

Verrà redatta n° 1 graduatoria distinta "TUTOR".

Non sarà valutata alcuna candidatura in mancanza dei requisiti previsti dall'incarico di cui all'articolo 2 e all'articolo 3.

Nella valutazione della candidatura verranno valutati esclusivamente i titoli, le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per le attività da svolgere previste dall'incarico, che dovranno essere documentate.

Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze lavorative in corso e non ancora concluse e certificate.

Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae, sebbene affine o preziosa, se non coerente con l'incarico, non sarà oggetto di valutazione.

*Nell'attribuzione degli incarichi, fermo restando le disposizioni di cui all'art. 2 e le griglie di valutazione, gli incarichi verranno assegnati senza priorità alcuna, in conformità con la nota 34815 del 3 agosto 2017 lettera C) che dispone, per i percorsi di elevata specializzazione, la possibilità di ricorrere ad avvisi pubblici anche senza previa ricerca di personale interno ritenendo pertanto derogabili le priorità contenute all'art. 7 del Dlgs. 165/2001. Verrà pertanto stilata unica graduatoria esclusivamente in relazione al punteggio ottenuto a seguito della valutazione.*

A parità di punteggio sarà data la preferenza al candidato più giovane.

Gli incarichi verranno assegnati anche in presenza di una sola candidatura per profilo richiesto, purchè rispondente al profilo richiesto.

Per ogni titolo culturale e/o professionale dichiarato nell'apposita istanza di partecipazione – Allegato A, dovrà essere indicata la pagina del Curriculum Vitae riportante il titolo dichiarato.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso di mancata autorizzazione del Dirigente Scolastico della amministrazione di appartenenza (collaborazione plurima) o in qualunque altro caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari

## Istituto Comprensivo "Paolo Baffi" Broni

Via A. De Gasperi, 16 – 27043 Broni (PV) - Tel. 0385 51033

Codice Fiscale 84000600183 – Codice Mecc. PVIC821006 – Codice Univoco UFYODZ

Sito-Web: [www.istitutocomprensivobroni.edu.it](http://www.istitutocomprensivobroni.edu.it)

PEO: [pvic821006@istruzione.it](mailto:pvic821006@istruzione.it); PEC: [pvic821006@pec.istruzione.it](mailto:pvic821006@pec.istruzione.it)

e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.

Non saranno ammesse le candidature pervenute oltre i termini di presentazione indicati nel presente avviso, nonché quelle prive del CV e/o della firma sull'istanza di partecipazione.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di suddividere gli incarichi su più candidati secondo le competenze certificate nel CV.

Ai sensi del Regolamento Privacy UE 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Regolamento Privacy

### Articolo 7 – Compensi

I percorsi sono tenuti da almeno un formatore esperto in possesso di competenze documentate sulle tematiche del percorso, coadiuvato da un tutor.

La retribuzione oraria, ai sensi della normativa vigente relativa al progetto in oggetto, è pari a:

Tutor € 34,00/ ora

I compensi si intendono comprensivi di ogni eventuale onere fiscale e previdenziale anche a carico dell'amministrazione.

La liquidazione della retribuzione spettante, come da incarico, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'Autorità di missione senza che la presente istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque, fino al termine della realizzazione dell'Investimento previsto per il 31 agosto 2025.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

### Articolo 8 – Termini e modalità di presentazione della domanda

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 8:00 del giorno 25 novembre 2024** all'ufficio Protocollo dell'Istituto Comprensivo "Paolo Baffi" di Broni (PV), tramite e-mail all'indirizzo [pvic821006@pec.istruzione.it](mailto:pvic821006@pec.istruzione.it) con la dicitura "*Candidatura Esperto (o Tutor) D.M.66/2023 – nome e cognome*"
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche

## Istituto Comprensivo "Paolo Baffi" Broni

Via A. De Gasperi, 16 – 27043 Broni (PV) - Tel. 0385 51033

Codice Fiscale 84000600183 – Codice Mecc. PVIC821006 – Codice Univoco UFYODZ

Sito-Web: [www.istitutocomprensivobroni.edu.it](http://www.istitutocomprensivobroni.edu.it)

PEO: [pvic821006@istruzione.it](mailto:pvic821006@istruzione.it); PEC: [pvic821006@pec.istruzione.it](mailto:pvic821006@pec.istruzione.it)

potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- i. il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e tutti gli allegati al presente avviso.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

### Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

### Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Dott. Paolo Della Porta.

### Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'IC Paolo Baffi di Broni rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore

## Istituto Comprensivo "Paolo Baffi" Broni

Via A. De Gasperi, 16 – 27043 Broni (PV) - Tel. 0385 51033

Codice Fiscale 84000600183 – Codice Mecc. PVIC821006 – Codice Univoco UFYODZ

Sito-Web: [www.istitutocomprensivobroni.edu.it](http://www.istitutocomprensivobroni.edu.it)

PEO: [pvic821006@istruzione.it](mailto:pvic821006@istruzione.it); PEC: [pvic821006@pec.istruzione.it](mailto:pvic821006@pec.istruzione.it)

Dott. Paolo Della Porta.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Paolo Della Porta. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: [pvic821006@istruzione.it](mailto:pvic821006@istruzione.it).

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

### Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale [www.istitutocomprensivobroni.edu.it](http://www.istitutocomprensivobroni.edu.it)

### Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### Articolo 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati al presente Avviso pubblico:

- All. A: Istanza di partecipazione
- All. B: Autocertificazione
- All. C: Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott. Paolo Della Porta)

Documento firmato digitalmente ai sensi  
del Codice dell'Amministrazione Digitale  
e normativa connessa

## Istituto Comprensivo "Paolo Baffi" Broni

Via A. De Gasperi, 16 – 27043 Broni (PV) - Tel. 0385 51033

Codice Fiscale 84000600183 – Codice Mecc. PVIC821006 – Codice Univoco UFYODZ

Sito-Web: [www.istitutocomprensivobroni.edu.it](http://www.istitutocomprensivobroni.edu.it)

PEO: [pvic821006@istruzione.it](mailto:pvic821006@istruzione.it); PEC: [pvic821006@pec.istruzione.it](mailto:pvic821006@pec.istruzione.it)

## Istituto Comprensivo "Paolo Baffi" Broni

Via A. De Gasperi, 16 – 27043 Broni (PV) - Tel. 0385 51033

Codice Fiscale 84000600183 – Codice Mecc. PVIC821006 – Codice Univoco UFYODZ

Sito-Web: [www.istitutocomprensivobroni.edu.it](http://www.istitutocomprensivobroni.edu.it)

PEO: [pvic821006@istruzione.it](mailto:pvic821006@istruzione.it); PEC: [pvic821006@pec.istruzione.it](mailto:pvic821006@pec.istruzione.it)

**Istituto Comprensivo “Paolo Baffi” Broni**

Via A. De Gasperi, 16 – 27043 Broni (PV) - Tel. 0385 51033

Codice Fiscale 84000600183 – Codice Mecc. PVIC821006 – Codice Univoco UFYODZ

Sito-Web: [www.istitutocomprensivobroni.edu.it](http://www.istitutocomprensivobroni.edu.it)

PEO: [pvic821006@istruzione.it](mailto:pvic821006@istruzione.it); PEC: [pvic821006@pec.istruzione.it](mailto:pvic821006@pec.istruzione.it)