

**DOMANDA PER LA FRUIZIONE DEI PERMESSI RETRIBUITI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO PER
L'ANNO SOLARE 2026 – PERSONALE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO CON
SUPPLENZA BREVE O SALTUARIA NEL PERIODO DAL 01/09/2025 AL 20/01/2026**

AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

In particolare:

- I dati riportati dal richiedente assumono il valore di **dichiarazioni sostitutive di certificazione** rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono **conseguenze di carattere amministrativo e penale per il richiedente che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.**

- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.

- I competenti uffici dell'amministrazione scolastica dispongono gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dal richiedente secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.

- I dati richiesti nel modulo di domanda sono acquisiti ai sensi dell'art. 16 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura.

ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

UFFICIO XII – AMBITO TERRITORIALE DI PAVIA

esclusivamente per il tramite della scuola di ultimo servizio

Da compilare a cura dell'Istituzione Scolastica

Estremi di acquisizione della domanda prot. n. _____ del _____

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (Prov. _____) il _____

codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Domicilio: CAP _____ Comune _____

Indirizzo _____

tel. _____ cell. _____ e-mail _____

in servizio nell'a. s. 2025/2026 presso: codice mecc. _____ Comune _____

denominazione Istituto _____

eventuale 2ª sede di servizio: _____

in qualità di ⁽¹⁾:

- ☐ **DOCENTE** di:
- ☐ scuola dell'infanzia
 - ☐ scuola primaria
 - ☐ scuola secondaria di 1° grado - classe di concorso: _____
 - ☐ scuola secondaria di 2° grado - classe di concorso: _____
 - ☐ religione

☐ **PERSONALE EDUCATIVO**

☐ **PERSONALE A.T.A.** con il profilo professionale di:

- ☐ Assistente Amministrativo
- ☐ Assistente Tecnico
- ☐ Collaboratore Scolastico
- ☐ DSGA

Con la seguente posizione giuridica ricoperta alla data del 20/01/2026 con contratto di lavoro a tempo determinato con supplenza breve e saltuaria.

CODICE MECC. ISTITUTO	DENOMINAZIONE ISTITUZIONE SCOLASTICA	DATA INIZIO SERVIZIO	DATA FINE SERVIZIO	TOTALE GIORNI	ORE SETTIMANALI DI SERVIZIO	SU ORE SETTIMANALI
TOTALE GIORNI SERVIZIO PRESTATO DAL 1/09/2025 AL 20/01/2026:						

C H I E D E

di poter fruire nell'anno solare **2026** dei permessi per il diritto allo studio previsti dall'art. 3 del D.P.R. n. 395/88e dal CIR 2026-28 stipulato in data 16/12/2025 per la frequenza di un corso di studio di seguito specificato ⁽²⁾:

PERSONALE DOCENTE ED EDUCATIVO

- ☐ a – Frequenza di corsi finalizzati al conseguimento del titolo di specializzazione per l'insegnamento su posti di sostegno (TFA);
- ☐ b – frequenza dei percorsi universitari e accademici di formazione iniziale e abilitazione dei docenti di posto comune, compresi gli insegnanti tecnico-pratici, delle scuole secondarie di primo e secondo grado (in attuazione degli articoli 2-bis e 2-ter, dell'art. 13 e dell'art. 18-bis del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59) previsti dal DPCM 4 agosto 2023; frequenza di corsi presso facoltà ecclesiastiche e istituti di scienze religiose abilitati dalla CEI, finalizzati al conseguimento della qualificazione professionale per l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche;
- ☐ c – frequenza di corsi finalizzati al completamento del titolo di accesso all'insegnamento per la secondaria di I e II grado;
- ☐ d – frequenza dei corsi di perfezionamento in CLIL di cui al Decreto dipartimentale 23 giugno 2022, n. 1511 erogati da Università, come specificato dalla nota MUR, n.11276 dell'11 giugno 2024;
- ☐ e – frequenza dei corsi di differenziazione didattica secondo il Metodo Montessori di cui al decreto dipartimentale 2 febbraio 2021, n. 110;

☐ f – frequenza di corsi riconosciuti dal MIM finalizzati al conseguimento di competenze linguistiche in lingua inglese per il personale docente della scuola dell'infanzia e primaria secondo il QCER, nonché di corsi finalizzati all'utilizzo delle TIC nella didattica;

☐ g – frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di un diploma di laurea, laurea magistrale, diploma accademico di I o II livello;

☐ h – frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio post-universitari o post accademici (dottorati di ricerca, master di I e II livello, corsi di perfezionamento post-lauream o post diploma accademico, etc.) rilasciati da Atenei o istituzioni AFAM riconosciute;

☐ i – percorsi formativi di specializzazione sul sostegno rivolti a determinate categorie di docenti (percorsi INDIRE e/o Università autonomamente o in convenzione con l'INDIRE ex articolo 6 DL 71/2024-DM 75/2025 e art. 7 D.L 71/2024-DM 77/2025);

☐ j – frequenza dei corsi di cui all'art. 18 del D.M. 108/2022, riservati al personale docente assunto ai sensi dell'art. 59, comma 9-bis, del D.L. 73/2021.

PERSONALE ATA

☐ a – Frequenza di corsi finalizzati al conseguimento del titolo di studio proprio della qualifica di appartenenza, qualora non posseduti;

☐ b – Frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di un diploma di laurea, laurea magistrale, diploma accademico di I e II livello;

☐ c – Frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di qualificazione professionale inerenti il profilo professionale di appartenenza, compresi corsi finalizzati al conseguimento di competenza linguistiche e/o informatiche, nonché quelli comunque riconosciuti dall'ordinamento pubblico;

☐ d – Frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio post-universitari o post accademici (dottorati di ricerca, master di I e II livello, corsi di perfezionamento post-lauream o post diploma accademico, etc.) rilasciati da Atenei o istituzioni AFAM riconosciute;

☐ e – Frequenza di corsi finalizzati al conseguimento del titolo di specializzazione per l'insegnamento su posti di sostegno (TFA) e di abilitazione all'insegnamento. In questa ipotesi rientrano anche i percorsi universitari e accademici di formazione iniziale e abilitazione dei docenti di posto comune, compresi gli insegnanti tecnico-pratici, delle scuole secondarie di primo e secondo grado (in attuazione degli articoli 2-bis e 2-ter, dell'art. 13 e dell'art. 18-bis del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59) previsti dal DPCM agosto 2023, a condizione che il personale ATA eventualmente interessato alla frequenza dei predetti corsi sia inserito nelle graduatorie provinciali per le supplenze del personale docente (II fascia - GPS posti comuni scuola secondaria primo e secondo grado).

A tal fine il/la sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, nonché delle sanzioni penali nelle quali può incorrere per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:

di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
conseguito presso l'Istituto/Università _____ di _____ in
data _____

Indicazione corso di studi per il quale si chiedono i permessi:

di essere iscritto al corso di studi ⁽⁴⁾ _____ della durata legale
complessiva di _____ anni, presso l'Istituto/Università ⁽⁵⁾ _____
di _____, per il conseguimento del seguente titolo di studio _____,

data di prima immatricolazione al corso: _____ **N. di matricola** _____

durata temporale del corso: dal _____ al _____

al quale vengono riconosciuti CFU n. ☐ 30 ☐ 36 ☐ 60 ☐ specificare altro: _____

di essere iscritto per l'anno 2026:

- ☐ al ____ anno (indicare 1°, 2°, 3°, 4°, 5°, 6°) **IN CORSO** ⁽³⁾
☐ al ____ anno (indicare I, II, III, IV, V, VI, ecc.) **FUORI CORSO** ⁽³⁾

Tipologia frequenza ⁽¹⁾:

☐ obbligatoria ☐ facoltativa;

☐ in presenza ☐ on-line sincrona ☐ blended;

Finalità dei permessi ⁽²⁾:

☐ per lezioni ☐ per tirocinio ☐ per laboratori ☐ per sostenere gli esami.

eventuale 2° corso oltre al corso sopra dichiarato:

di essere iscritto al corso di studi ⁽⁴⁾ _____ della durata legale

complessiva di _____ anni, presso l'Istituto/Università ⁽⁵⁾ _____

di _____, per il conseguimento del seguente titolo di studio _____,

data di prima immatricolazione al corso: _____ **N. di matricola** _____

durata temporale del corso: dal _____ al _____

al quale vengono riconosciuti CFU n. ☐ 30 ☐ 36 ☐ 60 ☐ specificare altro: _____

di essere iscritto per l'anno 2026:

- ☐ al ____ anno (indicare 1°, 2°, 3°, 4°, 5°, 6°) **IN CORSO** ⁽³⁾
☐ al ____ anno (indicare I, II, III, IV, V, VI, ecc.) **FUORI CORSO** ⁽³⁾

Tipologia frequenza ⁽¹⁾:

☐ obbligatoria ☐ facoltativa;

☐ in presenza ☐ on-line sincrona ☐ blended;

Finalità dei permessi ⁽²⁾:

☐ per lezioni ☐ per tirocinio ☐ per laboratori ☐ per sostenere gli esami.

- di avere la seguente anzianità di servizio, ai sensi del vigente CCNI sulla mobilità del personale docente, educativo e ATA, con esclusione dell'anno scolastico in corso ⁽⁷⁾:

anni nel ruolo di appartenenza _____ anni in altro ruolo _____

Il sottoscritto dichiara inoltre ⁽²⁾:

☐ di chiedere il rinnovo dei permessi nel limite del numero legale degli anni del corso (art. 7, c. 3 CIR 2026-28 stipulato il 16/12/2025);

☐ di non aver mai usufruito dei permessi per la stessa tipologia di corso (art. 7, c. 4, CIR 2026-28 stipulato il 16/12/2025);

☐ di aver già usufruito dei permessi per il medesimo corso negli anni ⁽⁸⁾:

☐ 2013 ☐ 2014 ☐ 2015 ☐ 2016 ☐ 2017 ☐ 2018 ☐ 2019 ☐ 2020 ☐ 2021 ☐ 2022 ☐ 2023 ☐ 2024 ☐ 2025

☐ di chiederne il rinnovo entro il limite massimo di un periodo pari alla durata legale del corso stesso (art. 7, c. 6, CIR 2026-28 stipulato il 16/12/2025 - fuori corso)

EVENTUALI NOTE DA PARTE DEL RICHIEDENTE: _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del d.lgs. 30/06/2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni, come modificato da ultimo dal d.lgs. 10/08/2018 n. 101, autorizza l'Amministrazione Scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo ai fini istituzionali e necessari per l'espletamento del procedimento di cui alla presente domanda.

(luogo, data)

(firma del richiedente)

N.B. Si rammenta che il presente modulo deve essere compilato in maniera completa e puntuale al fine di consentire all'ufficio l'ideale valutazione dell'istanza
--

A CURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO:

Visto per la trasmissione dei dati all'Ufficio Scolastico Territoriale di Pavia:

Il Dirigente Scolastico _____

NOTE:

⁽¹⁾ Barrare con il simbolo X la voce che interessa

⁽²⁾ Barrare con il simbolo X la/le voce/i che interessano

⁽³⁾ Specificare l'anno di corso

⁽⁴⁾ Riportare l'esatta denominazione del corso al quale si è iscritti

⁽⁵⁾ Riportare per esteso l'esatta denominazione dell'Ente erogatore. È necessario scriverne anche il relativo indirizzo cui inviare eventuali richieste di conferma delle dichiarazioni rilasciate, specificando gli estremi del riconoscimento da parte dell'ordinamento pubblico italiano.

⁽⁶⁾ Precisare nella sezione "eventuali note da parte del richiedente" se l'immatricolazione è avvenuta per scorrimento di graduatoria.

⁽⁷⁾ L'anzianità di servizio non di ruolo può essere documentata con dichiarazione personale, resa ai sensi del T.U. 28/12/2000 n. 445. Per il personale docente sono valutabili gli anni per i quali sono stati prestati 180 giorni di servizio. Per i docenti di religione sono valutabili solamente gli anni di servizio prestati con orario di cattedra.

⁽⁸⁾ Indicare solamente gli anni in cui il dipendente ha usufruito dei permessi **per lo stesso corso** richiesto nella presente domanda.